

SCIENCES, TECHNOLOGIES, SANTÉ

DU Management Officine

**Durée**
1 an**Composante**
UFR SANTE**Etablissement(s)**
Université
de Rouen
Normandie

Présentation

Acquérir des connaissances juridiques, fiscales, managériales et sociales en vue du développement entrepreneuriale d'une officine. Apporter aux pharmaciens les outils leur permettant d'avoir une analyse stratégique de leur entreprise, d'élaborer un plan de développement, de gérer une équipe et d'optimiser leur patrimoine. **Module 1 : Structure comptable de l'officine (3 jours)** Bases de gestion : bilan, compte de résultat, tableau de trésorerie, diagnostic financier de l'officine, gestion prévisionnelle de l'officine. **Module 2 : Structure juridique et fiscale de l'officine (3 jours)** Structure et mode d'exploitation : présentation et implication Principes stratégiques : acquisitions, détention, transmission, et cession de l'officine Principes d'optimisation de la fiscalité professionnelle, personnelle et patrimoniale : ; ; ; - Impôt société et impôt sur le revenu : signification, options, impacts financiers, prévisions, optimisation ; ; ; - ISF et fiscalité des transmissions/cessions **Module 3 : Management et gestion des ressources humaines de l'officine (2 jours)** Bases de gestion de ressources humaines : régime social et droit du travail à l'officine Optimiser son organisation (hommes, moyens matériel) Recruter, animer et motiver les équipes officinales Principes de communication interne **Module 4 : Marketing et communication de l'officine (2 jours)** Gestion des achats : techniques de négociation et gestion des flux et des stocks Agencement de l'officine Bases du marketing Gestion commerciale et animation du point de vente **Module 5 : optimisation (1 jour)**

Et après

Insertion professionnelle

<http://formation-ve.univ-rouen.fr/observatoire-de-la-vie-etudiante--326261.kjsp>

Infos pratiques

Contacts

Adresse

0762047MNU

En savoir plus

<http://medecine-pharmacie.univ-rouen.fr/--626058.kjsp>